

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ-ДЕТСКИЙ САД №106
620041 г. Екатеринбург, ул. Омская, 104 тел/факс (343) 341 58 62
e-mail mbdou-106@yandex.ru

Принято на заседании
Педагогического совета МАДОУ-
детского сада №106
Протокол №5 от 04.04.2019г.

Утверждаю:  Ю.А.Баранова
Заведующий МАДОУ-детского
сада №106
Приказ от «05»  2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения-детского сада №106

1. Общие положения.

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детского сада №106 (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Уставом Учреждения и действующими нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровня, локальными актами Учреждения, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования, и регламентирует функционирование внутренней системы оценки качества образования Учреждения (далее – ВСОКО).

1.1.2. ВСОКО - деятельность по информационному обеспечению управления Учреждения, основанная на систематическом анализе качества образования Учреждения.

1.1.3. ВСОКО – основной источник информации для получения оценки и анализа качества дошкольного образования в соответствии с законодательством РФ в области образования, на основе которого принимаются управленческие решения или проводится корректировка принятых ранее решений.

1.1.4. Положение определяет порядок проведения мониторинга: цель, задачи, принципы, организационную и функциональную структуру, содержание процедур контроля и оценки качества образования, общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.1.5. Под ВСОКО понимается проведение мониторинга качества образования - контроля, проверок, наблюдений, обследований, изучение последствий, принятых управленческих решений в Учреждении заведующим, его заместителями, другими работниками Учреждения в рамках полномочий, определенных должностными инструкциями, или приказом заведующего.

1.1.6. Положение распространяется на всех сотрудников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на сотрудников, работающих по совместительству.

1.1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся заведующим Учреждением.

1.1.8. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования - интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия личностным ожиданиям субъектов образования, условий образовательного процесса нормативным требованиям, критериям, определяемым федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и социальным запросам.

Качество условий – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Федеральный государственный образовательный стандарт определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки воспитанников, требования к условиям организации образовательного процесса.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах

- формирует нормативную базу, в том числе локальные акты, регулирующие функционирование ВСОКО и приложений к ним, утверждает приказом заведующего Учреждением и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования Учреждения, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых и социологических исследований по вопросам качества образования;
- организует мониторинг качества образования в Учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, самообследование деятельности Учреждения);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

3.3. Экспертная группа:

- разрабатывает инструментарий оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Учреждения;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов педагогической диагностики развития воспитанников и формирует предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Учреждения.

3.4. Педагогический совет Учреждения:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования Учреждения;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в оценке качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в Учреждении;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда педагогических работников Учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами Учреждения;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания дошкольников, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в Учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности.

4. Реализация внутренней системы оценки качества образования.

4.1. Реализация ВСОКО осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса Учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Предметом ВСОКО являются:

- качество условий реализации ООП ДО Учреждения;
- качество организации образовательного процесса;
- качество результатов образовательной деятельности.

4.4. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

4.4.1. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП ДО Учреждения включает в себя оценку:

- психолого-педагогических условий;
- кадровых условий;
- материально-технического обеспечения;
- обеспечения охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников;
- развивающей предметно-пространственной среды.

4.4.2. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя оценку:

- соответствия ООП ДО Учреждения требованиям ФГОС ДО и контингенту воспитанников;
- соответствия объема образовательной нагрузки санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам (СанПиН 2.4.1. 3049.13);
- программно-информационного обеспечения и эффективности его использования в образовательном процессе Учреждения;
- оснащенности групповых помещений, кабинетов современным оборудованием и средствами обучения;
- обеспеченности методической и учебной литературой;
- соответствия обеспечения безопасности жизнедеятельности воспитанников (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности);
- открытости Учреждения для родителей и общественных организаций.

4.4.3. Содержание процедуры оценки качества результатов образовательной деятельности включает в себя оценку:

- достижений планируемых результатов по освоению воспитанниками ООП ДО Учреждения;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников качеством образовательных результатов;
- участия воспитанников в конкурсном движении (конкурсах, соревнованиях, олимпиадах).

4.5. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение результатов деятельности Учреждения.

4.6. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

4.7. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются решением Педагогического совета и утверждаются приказом заведующего Учреждением.

5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования.

5.1. Придание гласности и открытости результатам ВСОКО осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего Учреждения;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575791

Владелец Баранова Юлия Александровна

Действителен с 02.03.2022 по 02.03.2023