

Муниципальное автономное дошкольное образовательное  
учреждение – детский сад № 106  
(МАДОУ-детский сад № 106)  
Екатеринбург  
(наименование организации)

	Номер документа	Дата составления
<b>ПРИКАЗ</b>	<b>91 -О</b>	<b>01.09.2023</b>

**Об организации работы по предоставлению  
платных образовательных услуг  
в 2023 -2024 учебном году**

В целях обеспечения прав граждан на получение услуг сверх установленного муниципального задания и на основании Закона РФ «Об образовании в РФ», Постановления правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 г. № 1441, Устава МАДОУ – детского сада № 106, лицензии на право ведения образовательной деятельности № Л035-01277-66\00195032 от 17.05.2016 г., Положения о порядке предоставления платных образовательных услуг,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Осуществлять с 04 сентября 2023 года в текущем учебном году платные образовательные услуги в соответствии с лицензией об образовательной деятельности.
2. Организацию и оказание платных образовательных услуг осуществлять в соответствии с «Положением об оказании платных образовательных услуг» и дополнительными общеразвивающими программами.
3. Организовать в 2023-2024 учебном году платные образовательные услуги по реализации дополнительной общеразвивающей программы:
  - социально-педагогической направленности «Английский язык для детей дошкольного возраста» .
  - физкультурно-спортивной направленности «Детский фитнес».
  - физкультурно-спортивной направленности «Футбольное путешествие».
  - технической направленности «Конструирование »
  - социально-педагогической направленности «Логоритмика»
  - художественно-эстетической направленности «Театральный салон»
  - художественно-эстетической направленности «Хореография»
- 3.1 Стоимость платной образовательной услуги установить согласно приложению № 1 (Смета доходов и расходов) в зависимости от потребляемой услуги.

ПОУ	Группа	Часов в месяц	Стоимость
Английский язык для детей дошкольного возраста	Группа1	8	2000
	Группа2	8	2000
Детский фитнес	Группа	8	2000
Конструирование и роботология	Группа	8	2000
Логоритмика	Группа	8	2000
Хореография	Группа	8	2000
Футбольное путешествие	Группа	8	2000
Театральный салон	Группа	1	300

3. Распределить обязанности по руководству оказания ПОУ следующим образом:

**Баранова Ю.А.** заведующий

- общее руководство и контроль за порядком предоставления ПОУ;

- подбор и расстановка кадров;

- подготовка и заключение трудовых договоров;

- разработка и утверждение сметы расходов и доходов, нормативно-правовой документации;

- учет рабочего времени сотрудников, занятых в процессе оказания ПОУ;

- организация и проведение собраний с родителями воспитанников, пользующихся ПОУ, о порядке и качестве предоставления ПОУ;

- оснащение кабинетов необходимыми для ПОУ наглядными пособиями и техническими средствами обучения;

- организация контроля над соблюдением требований по охране жизни и здоровья детей, охраны труда и техники безопасности;

- контроль за качеством предоставляемых ПОУ;

- подготовка тарификации по ПОУ,

- расчет стоимости услуги,

- расчет штатного расписания по ПОУ,

- расчет и составление сметы расходов и доходов по ПОУ на учебный год,

- сбор и обработка табелей посещаемости воспитанников ПОУ,

- сбор и обработка табелей рабочего времени сотрудников по ПОУ,

- сбор и обработка приказов по воспитанников и кадрам по ПОУ.

**Ахметзянова Л.И.** – заместитель заведующего

- составление учебного плана на ПОУ,

- составление расписания ПОУ за пределами основной общеобразовательной программы

МАДОУ-детского сада № 106,

- подготовка графика работы педагогов дополнительного образования,

- подбор программ и их методического обеспечения для ПОУ,

- работа с педагогами дополнительного образования по разработке дополнительных общеразвивающих программ,

- контроль за качеством предоставляемых ПОУ;

4. В смете расходов предусмотреть доплаты всем сотрудникам МАДОУ- детского сада №106. Списочный состав сотрудников и размер выплат определять отдельным приказом ежемесячно.

5. Утвердить смету доходов и расходов по платным образовательным услугам 2023-2024 г.

6. Утвердить калькуляцию цены по ПОУ с 04.09.2023-30.06.2024 г.

7. Утвердить штатное расписание по ПОУ.

8. Утвердить тарификационный список педагогических работников с 04.09.2023г.

9. Утвердить учебный план по ПОУ.

10. Определить для проведения занятий аудиторный фонд: кабинет развивающего обучения (здание 1), музыкально-физкультурный зал (здание 1,2), кабинет дополнительного образования (здание 2).

Утвердить следующий список педагогов дополнительного образования на них ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время проведения ПОУ.

Зарипова О.В. – английский язык

Стерхова Ю.С.- детский фитнес

Сираковская И.Г.- конструирование

Галицына Т.Ю.- логоритмика

Устьянцев А.Р.- футбол

11. Барановой Ю.А. – заведующему, ознакомить родителей со сметой расходов и доходов, нормативными актами, регламентирующими порядок предоставления ПОУ в срок до 01 октября 2023 года.

12. Контроль исполнения данного приказа возложить оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ-детского сада №106



Ю.А.Баранова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 504707717602515670935380417862998762092077159027

Владелец Баранова Юлия Александровна

Действителен с 03.03.2023 по 02.03.2024