

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД № 106

Принято на заседании Педагогического
совета Протокол № 5 от
«04» апреля 20 19 г

Утверждено
Заведующий МАДОУ - детского сада № 106
Баранова Ю.А.
Приказ № 19/0 от «05» апреля 20 19 г



**Положение
о порядке подготовки и организации
проведения самообследования
Муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
- детского сада № 106**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования (далее Положение) устанавливает порядок проведения самообследования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детского сада № 106 (далее Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами в системе образования:

- во исполнение пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ,
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»,
- приказа Минобрнауки России от 14 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 2462»,
- приказа Минобрнауки России от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила проведения Самообследования (самооценки) образовательной деятельности Учреждения и действительно до внесения в него существенных изменений.

1.4. Самообследование – процедура оценивания (самооценивания) образовательной деятельности Учреждения в соответствии с ФГОС, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

2. Цели проведения Самообследования.

- 2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения.
- 2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.
- 2.3. Подготовка отчета о результате Самообследования

3. Этапы, сроки и ответственные проведения Самообследования.

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по проведению Самообследования (январь-февраль текущего года на отчетный период);

- организация и проведение процедуры Самообследования (февраль-март текущего года на отчетный период);
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (март-апрель текущего года на отчетный период);
- рассмотрение отчета Педагогическим советом (апрель текущего года на отчетный период).

3.2. Для проведения Самообследования деятельности Учреждения, приказом заведующего Учреждения создается рабочая группа, в которую могут входить представитель от администрации Учреждения, опытные педагоги, при необходимости представители иных органов и организаций.

3.3. Руководство проведением Самообследования осуществляет заведующий Учреждением.

3.4. Ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение Самообследования несет рабочая группа.

4. Содержание самообследования.

4.1. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждением, содержания и качества подготовки воспитанников, организации образовательного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

5. Структура самообследования.

5.1. Краткая информация об Учреждении.

5.2. Система управления Учреждения

- локальные акты, регулирующие деятельность Учреждения;
- задачи Учреждения;
- структура управления Учреждения.

5.3. Оценка качества кадрового потенциала

- кадровый потенциал (качественный и количественный состав персонала в сравнении с предыдущим годом);
- повышение квалификации педагогических работников в текущем году;
- сведения об аттестованных за период 5 лет, % аттестованных педагогов от общего количества работающих;

5.4. Оценка материально-технических условий реализации образовательной программы

- наличие помещений, развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО по основным направлениям развития (оснащенность);

- дополнительное оснащение (помещения), обеспечивающее бесперебойное функционирование Учреждения;
- электронные ресурсы, технические средства обучения;
- соответствие материально-технических условий требованиям правил и нормативам;

5.5. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение:

- учебно-методическое обеспечение;
- библиотечно-информационное обеспечение (наличие библиотек, уголков книги, стендовая информация, газеты и др.);
- размещение информационно – методического материала на сайтах в текущем учебном году;

5.6. Организация образовательного процесса и оценка образовательной деятельности:

- проектирование воспитательно-образовательного процесса;
- построение образовательного процесса;
- платные образовательные услуги;
- используемый опыт работы;
- обобщение ППО в учебном году;
- инновационная педагогическая деятельность: экспериментальная деятельность, внедрение образовательных программ и педагогических технологий, разработка программно-методических материалов (блоки программ, программы индивидуального пользования, тематические, творческие планы);
- использование ИКТ в работе с педагогами, родителями образовательной работе с детьми;
- участие в методической работе (РМО, ПГ, ТГ, семинарах, открытых просмотрах, конкурсах, подготовлены выступления);
- взаимодействие Учреждения с семьей;
- социальное партнёрство Учреждения (сотрудничество со школами, организациями дополнительного образования, культуры и спорта, общественными объединениями).

5.7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования;

- наличие локального акта;
- система контроля за качеством образовательного процесса;
- оценка эффективности педагогической деятельности;
- оценка выполнения муниципального задания;
- оценка индивидуального развития детей: решение Учреждения о необходимости проведения педагогической диагностики, психологическая диагностика.

Показатели деятельности Учреждения, подлежащие самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	детей
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	детей
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	
1.1.3	В семейной дошкольной группе	
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	_____ребенка/____%
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	_____ребенка/____%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	_____ребенка/____%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	____/____%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	_____ребенка/ _____%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	_____ребенка/ _____%
1.5.3	По присмотру и уходу	
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	_____ дней

1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	_____ человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	_____ребенка/ _____ %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	_____ребенка/ _____ %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	_____ребенка/ _____ %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	_____ребенка/ _____ %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	_____ребенка/ _____ %
1.8.1	Высшая	_____ чел / _____ %
1.8.2	Первая	_____ / _____ %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	_____ чел / _____ %
1.9.1	До 5 лет	_____ чел / _____ %
1.9.2	Свыше 30 лет	_____ чел / _____ %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	_____ чел / _____ %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	_____ чел / _____ %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	_____ чел / _____ %

1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	___ чел / ___ %
1.14	Соотношение "педагогический работник/ воспитанник" в образовательной организации	___ педагогов / ___ детей
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	
1.15.2	Инструктора по физической культуре	
1.15.3	Учителя-логопеда	
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя-дефектолога	
1.15.6	Педагога-психолога	
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	___ кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	___ кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	
2.4	Наличие музыкального зала	
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	