

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД № 106

Приняты на заседании Педагогического
совета Протокол № 5 от
«04» апреля 20 19 г

Учено мнение Совета родителей
Протокол № 3/19 от
«04» апреля 20 19 г

Утверждены
Заведующий МАДОУ – детского сада № 106
Баранова Ю.А. Динзлэг
Приказ № 28/19 от «05» апреля 20 19 г



**Правила приема
граждан на обучение по дополнительным
образовательным программам, а
также на места с оплатой стоимости обучения
физическими и (или)
юридическими лицами в
МАДОУ – детский сад № 106**

1. Настоящие правила регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (далее – Правила) в МАДОУ – детский сад № 106 (далее – Учреждение).

2. Правила разработаны на основании:

- Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» части 5 статьи 55;

- Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 года № 706;

3. Действие настоящих Правил распространяется на случаи приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

4. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

5. Прием на обучение несовершеннолетних обучающихся, не имеющих основного общего образования, осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей), иных граждан – по их личному заявлению.

6. В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка; б) дата и место рождения ребёнка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;

г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

7. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка.

8. Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

9. Прием заявлений осуществляется с 1 сентября и может осуществляться в течение всего календарного года.

10. Прием на обучение оформляется приказом заведующего Учреждения в течение 3 рабочих дней после приема документов.

11. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании.

12. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя; б)

место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) права, обязанности и ответственность исполнителя и заказчика;

ж) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

з) форма обучения;

и) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

к) полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;

л) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующих образовательных программ (части образовательной программы);

м) порядок изменения и расторжения договора;

н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

13. При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические объединения по интересам необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

14. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

15. Учреждение вправе осуществлять прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам сверх установленного учредителем учреждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

16. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

17. В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения по интересам могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав.